



COMUNE DI PARABIAGO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

C.F. 01059460152

Cap. 20015 – P.zza della Vittoria, 7

Tel. 0331.406011 – Fax 0331.552750

www.comune.parabiago.mi.it

SETTORE: TECNICO

**SERVIZIO: SPORTELLO UNICO
PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

Sede distaccata: VIA OVIDIO, 17

Orario di ricevimento senza appuntamento:

Martedì: dalle 9,00 alle 12,15

Parabiago, lì 29-08-2024

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE COMUNALE E CALENDARIO REGIONALE DELLE
SAGRE - ANNO 2025.

Come previsto dall'art. 5 del Regolamento comunale per lo svolgimento delle sagre, ai sensi dell'art. 18 ter della legge regionale Lombardia n. 6 del 2 febbraio 2010 (approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 23-04-2018), con la presente si da

AVVISO PUBBLICO

rivolto a coloro, che **nell'anno 2025**, intendano organizzare Sagre ovvero manifestazioni temporanee comunque denominate, finalizzata alla:

- a. promozione artistica, architettonica, paesaggistica ed ambientale del territorio
- b. promozione delle proprie risorse e/o eccellenze economico/produttive
- c. incentivazione della socialità e della aggregazione comunitaria, intese come espressione della cultura, della tradizione e della storia della comunità locale

in cui sia presente l'attività di somministrazione di alimenti e bevande in via temporanea, accessoria e non esclusiva, anche a titolo gratuito, effettuate su suolo pubblico o privato di cui il Comune ne abbia la disponibilità.

SI AVVERTE

che l'attività di organizzazione e svolgimento delle sagre può essere svolta esclusivamente da:

- Amministrazione Comunale e altri enti pubblici territoriali;
- enti e associazioni senza scopo di lucro a finalità culturali, sportive, promozionali del tempo libero e del volontariato, regolarmente iscritte nell'apposito registro comunale delle associazioni;
- Pro-Loco;
- partiti politici e organizzazioni sindacali;
- enti ed organismi religiosi;
- organismi ed istituzioni scolastiche locali;
- imprese regolarmente iscritte al Registro Imprese.

I soggetti che intendono organizzare le sagre, sia su area pubblica o di uso pubblico che su area privata aperta al pubblico, **entro le ore 23.59 del 15 ottobre 2024**, dovranno presentare apposita istanza nella quale devono dichiarare:

- i dati dell'associazione/ente e le generalità del soggetto responsabile;
- il possesso dei requisiti soggettivi e/o professionali (se richiesti dalla normativa vigente);
- la tipologia dell'evento e l'elenco/programma delle manifestazioni che si organizzeranno;
- il periodo e gli orari di svolgimento;
- il luogo, le attrezzature e la superficie che si intendono utilizzare;
- i soggetti imprenditoriali partecipanti;
- l'elenco dettagliato degli spazi, delle strutture e dei servizi comunali necessari;
- gli elementi qualitativi, di cui al successivo articolo 7 del Regolamento comunale;
- gli aspetti ambientali che verranno tutelati mediante:
 - o contenimento del rumore
 - o contenimento dei rifiuti prodotti e loro raccolta/smaltimento differenziato
 - o distanza di rispetto da luoghi sottoposti a tutela storica, artistica, architettonica, paesaggistica ed ambientale.

Inoltre l'istanza dovrà essere corredata da:

- fotocopia documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto (in alternativa si possono indicare siti o archivi accessibili digitalmente dai quali desumere le suddette informazioni).

Le istanze dovranno essere inviate a mezzo Posta Elettronica Certificata (pec) all'indirizzo: comune@cert.comune.parabiago.mi.it, unitamente alla documentazione di cui sopra, **entro e non oltre le ore 23.59 del 15 ottobre 2024.**

*Si invita a prendere visione del Regolamento comunale per lo svolgimento delle sagre pubblicato sul sito comunale all'indirizzo: www.comune.parabiago.mi.it – SUAP – Regolamenti SUAP - REGOLAMENTO COMUNALE PER LO SVOLGIMENTO DELLE SAGRE.



**Il Responsabile Sportello Unico
Attività Produttive**

(dott. Luca Molla)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e relative norme collegate.

Responsabile del Servizio: dott. Luca Molla
Responsabile del procedimento: dott. Luca Molla

Contatti:

- Tel. 0331-493035;
- e-mail: sportello.unico@comune.parabiago.mi.it